

FAKTURACE

Dodávkový systém

Vystavená faktura má v IS WinFAS tři úrovně: hlavičku, dodávky a položky. Samozřejmě, že lze "normálně" pořídit hlavičku a k ní položky, někdy je však výhodnější pořizovat / generovat dodávky s položkami a ty ve vhodném okamžiku "zahlavíčkovat" - tedy vytvořit z nich hotovou fakturu.

Například:

Na zakázku jsou průběžně vystavovány dodávky, ty se shrnou najednou při ukončení - tím se předejde situaci, kdy má fakturantka na stole řadu dokladů, které začne najednou pořizovat při ukončení zakázky.

Pro úsporu času a peněz jsou průběžně vystavovány dodávky a ty jsou fakturovány např. koncem měsíce (prodejny stavebnin, pekaři, ...).

Periodická fakturace

Pravidelně se opakující faktury lze generovat pomocí periodické fakturace. K tomu je potřeba pořídit smlouvu, z ní vyplývající fakturační položky a periodu fakturace. Používá se například v těchto případech:

- Fakturace komunálních služeb (odvoz odpadů)
- Fakturace vodného a stočného
- Pronájmy

Cizí měna

Faktury mohou být vystaveny samozřejmě i v cizí měně. Dokonce uživatel může být registrovaným plátcem v zemi, kde se tato měna používá a vytvořit tak daňový doklad pro zemi tohoto DIČ.

Závazek či pohledávka

Ačkoliv je fakturace určena především pro vystavování pohledávek, podporujeme i případy, kdy je užitečné vystavovat závazky:

- Mlékárny, sklady obilí, ... - až odběratel dokáže určit kvalitu a podle toho i vystavit fakturu (za dodavatele sám sobě).
- Pronájmy (typicky půda u zemědělských podniků) pořízené v periodické fakturaci - lze hromadně generovat závazky.

Slevy a přírázky

Slevy a přírázky lze pořizovat jak na hlavičku (upraví se konečná částka), tak na jednotlivé položky. Lze zadat částkou či procenty.

Ve chvíli kdy potřebujete vystavovat faktury, přichází na řadu modul Obchodník. Samozřejmostí je vytváření dodávek a jejich následná fakturace, předávání dat z jiných modulů WinFASu a automatické generování faktur, periodická fakturace zajistí pravidelné automatické vystavování faktur na základě smluv. Vaše partnery můžete odměnit pomocí širokého množství slev nebo poskytováním bonusů. Nechtěný problémům se vyhnete s funkcí hlídání spolehlivosti klienta.

Fakturace z jiných modulů

Všechny moduly vystavující faktury (typicky Řízení zásob) požívají jediný modul fakturace pro vytvoření konečné faktury. Tak mohou jiné moduly využívat všech užitečných funkcí fakturace.

Rozesílání elektronickou poštou

Kdykoliv při zobrazení faktury je možné sestavu **ihned odeslat** ve formátu **PDF** a **SDOC** na **e-mail** uložený v číselníku klientů, nebo ručně zadat jiný.

pokračování na druhé straně

[MOJE_FIRMA] Hlavička faktury

Aplikace Pořízení Nástroje Nápvěda

Šablona: 20 Faktury vydané

Číslo faktury	Název faktury	Var. symb.	Datum spl.	DPH celkem	Částka
2018-200001	Obilí	2018200001	15.03.18	16035,60	92396,00

pn0210

Hlavní Doplnkové Účto

Číslo faktury: 2018-200001 Název faktury: Obilí nezaknihováno Kniha (přes kterou peníze půjdou):

Typ fa. 0 Varianta tisku Daňový doklad Typ předání Variabilní symbol 2018200001 K.symb. 308

Fakturoval/a: Dřevíková Pavlína

Bankovní účet (kam poslat peníze): 1234567890/2010 FIO banka, a.s. Spec.symb.

Adresa pro poštu (kam poslat fakturu): Zemědělská, a.s. IČ 25282778

Datum usk. zd. pl. (faktura): 1.3.2018 Datum vystavení: 1.3.2018 Datum splatnosti: 15.3.2018

Součet dodávek: 76360,00 Hlavičková přírůžka: Výpočet DPH: 21% 76360,00 16035,60 92396,00

Částka: 92396,00



Tuto činnost lze také pro vybrané odběratele **automatizovat**, e-mail pak odejde ihned při uložení dokladu.

Importy a exporty

Do fakturace lze po dohodě **importovat** data z **jiných systémů**. O tom, kam budou data importována - zda do fakturace či rovnou až do finančního modulu (salda) - rozhoduje nejlépe, odkud se vytiskne doklad pro zákazníka. Pokud z WinFASu, import je vhodný do fakturace; pokud z jiného systému, je lépe fakturaci přeskóčit a doklad zapsat rovnou do salda.

Vystavené faktury je možné také exportovat a to nejenom do běžného souboru PDF, tak především do formátů uzpůsobených pro **elektronickou výměnu dokumentů** – EDI. WinFAS podporuje univerzální formát **ISDOC** pro běžnou elektronickou komunikaci, ale také **EDI INHOUSE** včetně různých verzí uzpůsobených na míru obchodním řetězcům. Export lze provádět ihned při uložení dokladu, nebo dodatečně dávkou.



[MOJE_FIRMA] Fakturační položky

Aplikace

Pořízení

Nástroje

Nápověda

Šablona: FP

Fakturační položky




pn0202

Poř.	Položka fakturační	Název položky	Množství	MJ	PC / MJ	92395,60	Sleva	0.
1	1100056	Pšenice jarní	5,000	t	4150,000	25107,50		
2	1200068	Tritikále	2,000	t	2905,000	7030,10	-30,0%	
3	1200069	Ječmen	12,000	t	4150,000	60258,00		

Hlavní

Doplňkové

Pořadové číslo

3

Způsob pořízení položky

Ručně

Položka

1200069

Ječmen

Doklad

1

Vlastní číslo položky

Data čas vydání

01.03.18

Varianta tisku položky

bez úprav

Rev_CHAR-SKP

Referenční faktura

Objednávka

Datum objednávky

Řádek objednávky

DPH

kód

4

dt.pl.sazby

sazba %

21

prodej z.s.

Je PC s DPH:

☐

Základ

4150,000

DPH

871,500

Základ + DPH

5021,500

Výpočet je orientační, tabulka DPH dle celkových součtů!

MJ

t

Množství

12,000

Kusv

Spotřební daň (množ)

sazba/MJ

Rev.Charge MJ

množství

Ceny za jednotku

Částka/MJ

4150,000

Sleva z částky/MJ

Upravená částka/MJ

4150,000

Ceny za položku

Množství * Cena/MJ

49800,000

Sleva za položku

Prodejní cena celkem

49800,000

Úpravy ceny

Přidej

Smaž

OK

Storno

Nápověda

Podtržené údaje budou na FA

3/3

